



Auszufüllen durch die Erziehungsberechtigten

Antragsformular Subventionen für die familien- und schulergänzende Kinderbetreuung

Füllen Sie das Formular bitte gut leserlich und vollständig aus und senden Sie es spätestens bei Beginn der Betreuung mit den Beilagen an die Gemeindeverwaltung Zell. Die Subventionen können nicht rückwirkend geltend gemacht werden. Es gilt das Eingangsdatum des Antrags. Der Antrag muss für jedes Schuljahr jeweils bis zum 31. Juli neu gestellt werden.

Personalien der Eltern und Erziehungsberechtigten

Geben Sie hier auch Ihre/n Partner/in an, der/die nicht Elternteil des Kindes ist, wenn Sie im gleichen Haushalt leben.

	Person 1	Person 2
Name		
Vorname		
Adresse		<input type="checkbox"/> Person 2 ist nicht Vater/Mutter des Kindes
PLZ/Ort		
Geburtsdatum		
E-Mail		
Telefon		
Beruf		

Personalien der Kinder

Geben Sie die Kinder an, die in einer Kindertagesstätte, bei Tageseltern oder in schulergänzenden Tagesstrukturen betreut werden.

Vorname/ Name Kind/er	Geburtsdatum	Vorschule	Kinder-garten	Primar-schule	Betreuungsort
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Umfang der Erwerbstätigkeit

Der Erwerbsarbeit gleichgestellt werden: Ausbildung (anerkannt sind: Studium, Lehre, Weiterbildungen, etc.), Bezug von Arbeitslosengeldern, Invalidenrente. Legen Sie eine aktuelle Taggeldabrechnung oder IV-Verfügung bei. Bei Personen in Ausbildung wird eine entsprechende Ausbildungs-/Studienbescheinigung benötigt.

Person 1	Person 2
<input type="checkbox"/> angestellt im _____% Pensum	<input type="checkbox"/> angestellt im _____% Pensum
<input type="checkbox"/> selbständigerwerbend	<input type="checkbox"/> selbständigerwerbend
<input type="checkbox"/> erwerbslos gemeldet (RAV)	<input type="checkbox"/> erwerbslos gemeldet (RAV)
<input type="checkbox"/> Aus-/Weiterbildung/Studium	<input type="checkbox"/> Aus-/Weiterbildung/Studium
<input type="checkbox"/> Bezüger/in IV-Rente	<input type="checkbox"/> Bezüger/in IV-Rente
<input type="checkbox"/> Teilnahme an Integrationsprogramm	<input type="checkbox"/> Teilnahme an Integrationsprogramm



Gemeinde Zell

Kollbrunn • Ober-/Unterlangenhard • Rikon • Rämismühle • Zell

Quellensteuer

Werden Sie quellenbesteuert?	Ja	Nein
------------------------------	----	------

Falls ja, ist dem Antrag eine aktuelle Quellensteuerabrechnung beizulegen.

Arbeitgeber - Bei mehreren Arbeitgebern, bitte den Hauptarbeitgeber angeben

	Person 1	Person 2
Firma		
Adresse		
PLZ/Ort		
Telefon		

Betreuungsbeiträge des Arbeitgebers

ohne Familien- oder Kinderzulagen

Erhalten Sie Beiträge vom Arbeitgeber für die Kinderbetreuung?	Ja	Nein		
Arbeitgeber				
Beitrag	<input type="checkbox"/> pro Monat	CHF	<input type="checkbox"/> pro Jahr	CHF

Sozialhilfe

	Person 1		Person 2	
Beziehen Sie Wirtschaftliche Sozialhilfe?	Ja	Nein	Ja	Nein

Falls ja, werden die Subventionen direkt an die Kindertagesstätte / Tagesfamilienorganisation überwiesen. Das Sozialamt erhält eine Kopie des Entscheids.

Überweisung

Die Subventionen werden grundsätzlich an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt. Eine Überweisung an Dritte erfolgt nur in Ausnahmefällen: Wirtschaftliche Sozialhilfe, Betreuung durch Tageseltern, begründeter Antrag durch die Kindertagesstätte.

IBAN	CH
Name/Ort Bank	
Kontoinhaber/in	

Meldepflicht und Einverständniserklärung

Mit der Unterschrift bestätigen Sie, dass dieser Antrag vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Sie verpflichten sich, Änderungen des Arbeitspensums, des Einkommens oder des Betreuungsumfangs, wenn möglich im Voraus der Gemeinde Zell zu melden. Dies gilt auch bei der Beendigung des Betreuungsverhältnisses sowie bei Wegzug aus der Gemeinde. Die Meldepflicht liegt in erster Linie bei den Antragstellenden.

Sie stimmen zu, dass die Gemeinde Zell alle notwendigen Auskünfte und weitere Unterlagen zur Berechnung der Subvention bei den entsprechenden Stellen einholen darf. Das Steueramt wird über alle ausbezahlten Subventionen informiert. Sie nehmen zur Kenntnis, dass ungerechtfertigt bezogene Subventionen zurückgefordert werden.

Ort und Datum:

Unterschrift:



Gemeinde Zell

Kollbrunn • Ober-/Unterlangenhard • Rikon • Rämismühle • Zell

Beilagen:

- Bestätigung für Subventionen (auszufüllen durch die Kita)

Legen Sie Kopien von diesen Dokumenten bei, wenn es auf Ihre Situation zutrifft:

- Aktuelle Taggeldabrechnung der Arbeitslosenkasse
- Aus-/Weiterbildungsbestätigung oder Immatrikulationsbestätigung
- Selbstständigerwerbende: Anschlussbestätigung Ausgleichskasse
- IV-Verfügung (IV-Grad muss ersichtlich sein)
- Quellensteuerauszug sowie Lohnausweise der letzten drei Monate